

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40»

---

Принято на заседании педагогического совета « 29 » 03 20 23 г.  
Протокол № 5

Утверждено приказом от « 29 » марта 20 23 г. № 43

Директор МБОУ «СОШ № 40» Галкин И.А.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации бесплатного питания детей в МБОУ «СОШ № 40»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Постановлением Администрации города Курска № 173 от 22 марта 2023 года «О внесении изменений в постановление Администрации города Курска от 07.03.2013 №755»
- Постановлением Администрации г. Курска № 755 от 07 марта 2013 года «Об обеспечении бесплатным питанием детей, обучающихся в образовательных учреждениях, находящихся в ведении комитета образования города Курска и реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования»
- Постановлением Администрации города Курска № 525 от 22 августа 2022 года «О внесении изменений в постановление Администрации города Курска от 07.03.2013 №755»
- Постановлением Администрации города Курска № 707 от 31 октября 2022 года «О внесении изменений в постановление Администрации города Курска от 07.03.2013 №755»
- Решением Курского городского собрания от 21 февраля № 23-7-РС «О внесении изменений в решение Курского городского Собрания от 29 января 2019 № 64-6-РС «О дополнительных мерах социальной поддержки по обеспечению бесплатным питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы начального, общего, основного общего, среднего(полного) общего образования, и в социально ориентированных некоммерческих организациях, осуществляющих деятельность в области образования, просвещения и содействие духовному развитию личности, получающих субсидию из бюджета города Курска»,  
в целях совершенствования системы организации бесплатного питания обучающихся, эффективного использования бюджетных средств, выделяемых на эти цели, социальной защиты отдельных категорий обучающихся, охраны их здоровья и определяет порядок предоставления бесплатного питания отдельным категориям детей, зарегистрированных в городе Курске и обучающихся в образовательных учреждениях, находящихся в ведении комитета образования города Курска и реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее соответственно – обучающиеся, образовательное учреждение).

1.2. Право на получение бесплатного питания имеют обучающиеся в образовательном учреждении из семей:

- среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного по Курской области (далее – малоимущие семьи);
- в составе которых есть три и более детей в возрасте до 18 лет и дети, достигшие совершеннолетия, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением организаций дополнительного образования) до окончания такого обучения, но не дольше, чем до достижения ими возраста 23 лет (далее – многодетные семьи);
- в отношении которых, поступило ходатайство попечительского совета, являющегося органом самоуправления данного образовательного учреждения (при его наличии в образовательном учреждении), ходатайство органа опеки и попечительства или (и) ходатайство родительского комитета класса, в котором обучается ребенок, о предоставлении бесплатного питания обучающемуся с указанием причин, послуживших основанием для возбуждения ходатайства, и в отношении которых проведено обследование условий их жизни, в результате которого установлено, что жизнедеятельность обучающегося объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, и он не может преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи (далее – обучающийся из социально-незащищенной семьи) - в адрес директора образовательного учреждения (исполняющего обязанности директора образовательного учреждения);
- обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе получающим образование на дому;
- обучающимся из числа семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, а также граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Курской области и заключивших контракт о прохождении военной службы либо контракт о добровольном выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, проводимой Вооруженными Силами Российской Федерации на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области на период выполнения участниками специальной военной операции, задач в ходе проведения специальной военной операции, а так в случае гибели участника в специальной военной операции, смерти, наступившей в следствие увечья (ранения, травмы, контузии), получившего участником специальной военной операции в ходе специальной военной операции, а так же признания участника специальной военной операции инвалидом.

1.3.

Решение о предоставлении бесплатного питания обучающимся из малоимущих семей принимается директором МБОУ «СОШ № 40» (исполняющим обязанности директора) на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося и решения комитета социальной защиты населения города Курска (далее – комитет соцзащиты) о признании семьи малоимущей в целях обеспечения бесплатным питанием детей, обучающихся в образовательных учреждениях (далее – решение о признании семьи малоимущей).

Решение о предоставлении бесплатного питания обучающихся из многодетных семей принимается директором МБОУ «СОШ № 40» (исполняющим обязанности директора) на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося и документов, подтверждающих наличие в семье трех и более детей в возрасте до 18 лет и детей, достигших совершеннолетия, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением организаций дополнительного



образования) до окончания такого обучения, но не дольше, чем до достижения ими возраста 23 лет.

Решение о предоставлении бесплатного питания обучающемуся из социально незащищенной семьи может быть принято директором МБОУ «СОШ № 40» (исполняющим обязанности директора) по ходатайству органа опеки и попечительства или (и) ходатайству родительского комитета класса, в котором обучается ребенок, о предоставлении бесплатного питания обучающемуся с указанием причин, послуживших основанием для возбуждения ходатайства, без наличия решения комитета соцзащиты о признании семьи малоимущей, по результатам обследования условий жизни ребенка, оформленного актом обследования материально-бытового положения семьи.

Решение о предоставлении бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья принимается директором (исполняющим обязанности директора) МБОУ «СОШ № 40» на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося и документов подтверждающих наличие недостатков в физическом и (или) психическом развитии (заключение психологи медико-педагогической комиссии)

Решение о предоставлении бесплатного питания обучающимся из семей военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации принимается директором (исполняющим обязанности директора) МБОУ «СОШ № 40» на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося и документов подтверждающих статус одного из родителей (законного представителя), призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»

1.4. Установить родителям (законным представителям) обучающихся из малоимущих, многодетных, социально незащищенных семей, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, денежную компенсацию на период освоения образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

## **II. Условия и порядок предоставления бесплатного питания обучающимся из малоимущих семей**

2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося из малоимущей семьи (далее – заявитель) один раз в 12 месяцев обращается к директору (исполняющему обязанности директора) образовательного учреждения с заявлением о предоставлении бесплатного питания.

2.2. Заявитель, зарегистрированный совместно с ребенком, составляет заявление о предоставлении бесплатного питания.

К заявлению прилагаются:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации);
- 2) копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего ребенка;
- 3) согласие на обработку персональных данных заявителя и их детей;
- 4) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления.

Копии представляемых заявителем документов должны быть надлежащим образом заверены: нотариально, уполномоченным должностным лицом органа (организации), выдавшего документ, или должностным лицом образовательного учреждения, уполномоченным на прием документов, после сличения их с оригиналами.



2.3. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения от заявителя заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, директор (исполняющий обязанности директора) образовательного учреждения формирует список обучающихся из малоимущих семей, нуждающихся в бесплатном питании к настоящему Положению (далее – список) и утверждает его. Утвержденный директором (исполняющим обязанности директора) образовательного учреждения список с приложением заявлений и документов, представленных заявителем (заявителями), направляется образовательным учреждением в комитет соцзащиты в целях принятия решения о признании семьи (семей) малоимущей (малоимущими) для обеспечения бесплатным питанием детей, обучающихся в образовательных учреждениях либо об отказе в признании семьи (семей) малоимущей (малоимущими).

2.4. Комитет соцзащиты в течение 30 дней со дня регистрации списка образовательного учреждения рассматривает представленные документы и принимает решение о признании семьи (семей) малоимущей (малоимущими) для обеспечения бесплатным питанием детей, обучающихся в образовательных учреждениях либо об отказе в признании семьи (семей) малоимущей (малоимущими).

2.5. В состав семьи заявителя при расчете среднедушевого дохода включаются супруг(а) и их несовершеннолетние дети независимо от места регистрации, несовершеннолетние пасынки и падчерицы, проживающие совместно с заявителем. Совершеннолетние дети, пасынки и падчерицы заявителя, являющиеся студентами очной формы обучения, до 23 лет включаются в состав семьи для расчета среднедушевого дохода в случае, если они не состоят в зарегистрированном браке и (или) не имеют своих детей.

2.6. При расчете среднедушевого дохода в состав семьи не включаются: военнослужащие, проходящие военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также военнослужащие, обучающиеся в военных образовательных учреждениях профессионального образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы; лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы, лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лица, находящиеся на принудительном лечении, признанные безвестно отсутствующими или умершими по решению суда; лица, находящиеся на момент обращения на полном государственном обеспечении.

2.7. Расчет среднедушевого дохода семьи или одиноко проживающего гражданина производится исходя из суммы доходов за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, который делится на три и количество членов семьи заявителя, принятых во внимание при расчете среднедушевого дохода семьи.

2.8. В признании семьи малоимущей в целях обеспечения бесплатным питанием детей, обучающихся в образовательных учреждениях, может быть отказано комитетом соцзащиты при наличии одного из следующих обстоятельств:

- среднедушевой доход семьи выше величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного по Курской области, на дату подачи заявления о предоставлении бесплатного питания;
- заявителем представлен неполный пакет документов, предусмотренный пунктом 2.2. настоящего Положения;
- представленные документы (за исключением сведений, которые должны запрашиваться в рамках межведомственного взаимодействия) содержат исправления, ошибки, и оформлены ненадлежащим образом
- заявитель и члены его семьи трудоспособного возраста (от 18 лет до достижения возраста, дающего право на установление страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях») не работают без уважительных причин.



К уважительным причинам, по которым Заявитель и(или) члены его семьи трудоспособного возраста (от 18 лет до достижения возраста, дающего право на установление страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» не работают, относятся

- наличие инвалидности или получение страховой пенсии по старости;
- уход за ребенком в возрасте до трех лет;
- наличие статуса безработного, ищущего работу;
- уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет; уход за нетрудоспособным лицом, являющимся инвалидом 1-й группы (имеющим ограничение трудовой деятельности III степени), лицом, достигшим возраста 80 лет.

2.9. При принятии комитетом соцзащиты решения о признании семьи малоимущей для обеспечения бесплатным питанием детей, обучающихся в образовательных учреждениях, в графе «Решение» списка делается отметка «Статус подтвержден», при отказе - «Статус не подтвержден». Подписанный председателем (зам. председателя) комитета соцзащиты список в 10 трех рабочих дней со дня подписания возвращается в образовательное учреждение. Директор (исполняющий обязанности директора) образовательного учреждения в день получения из комитета соцзащиты списка издает на его основе приказ о предоставлении со дня регистрации приказа сроком на 12 месяцев бесплатного питания обучающемуся (обучающимся) из малоимущей семьи (малоимущих семей). Заявления о предоставлении бесплатного питания и приложенные к нему документы подлежат хранению в комитете соцзащиты.

### **III. Условия и порядок предоставления бесплатного питания обучающимся из многодетных семей**

3.1. Родитель (законный представитель) обучающегося из многодетной семьи (далее – заявитель) один раз в 12 месяцев обращается к директору (исполняющему обязанности директора) образовательного учреждения с заявлением о предоставлении бесплатного питания, составленным по форме, утверждаемой образовательным учреждением. К заявлению заявитель прилагает копию удостоверения многодетной семьи, выданного органом социальной защиты населения по месту жительства на территории Курской области, и предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, копию документа, подтверждающего обучение по очной форме обучения в образовательной организации (за исключением организации дополнительного образования)- в случае наличие обучающегося по очной форме обучения ребенка, достигшего совершеннолетия, но не старше возраста 23 лет. В случае отсутствия у заявителя удостоверения многодетной семьи им к заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность каждого из членов семьи, в том числе несовершеннолетнего ребенка (детей), достигшего возраста 14 лет;
- 2) копии свидетельств о рождении каждого ребенка (детей) в возрасте до 14 лет – при отсутствии сведений о нем (о них) в паспорте заявителя;
- 3) копия выписки из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства) – в случае, если заявитель является опекуном (попечителем);
- 4) копия вступившего в законную силу решения суда об усыновлении – в случае, если заявитель является усыновителем;
- 5) копия договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью – в случае, если заявитель является приемным родителем. Копии представляемых заявителем документов должны быть надлежащим образом заверены: нотариально, уполномоченным должностным лицом органа (организации), выдавшего документ, или должностным лицом образовательного учреждения, уполномоченным на прием документов, после сличения их с оригиналами.



3.2. В случае, если заявителем (заявителями) представлен полный пакет документов в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Положения, и он подтверждает наличие в семье заявителя трех и более детей в возрасте до 18 лет, достигшие совершеннолетия обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением организаций дополнительного образования) до окончания такого обучения, но не дольше, чем до достижения ими возраста 23 лет», директор МБОУ «СОШ № 40» (исполняющий обязанности директора) на их основе не позднее одного рабочего дня со дня их получения от заявителя (заявителей) издает приказ о предоставлении со дня регистрации приказа обучающемуся (обучающимся) из многодетной семьи (многодетных семей) бесплатного питания. Срок предоставления бесплатного питания конкретному обучающемуся из многодетной семьи устанавливается в зависимости от срока действия удостоверения многодетной семьи (при его наличии) либо срока истечения статуса многодетной семьи (при отсутствии удостоверения многодетной семьи), но в любом случае не может составлять более 12 месяцев со дня регистрации приказа.

3.3. Директор МБОУ №СОШ № 40» (исполняющий обязанности директора) обязан обеспечить сохранность документов, подтверждающих основания для предоставления бесплатного питания обучающимся из многодетных семей.

#### **IV. Условия и порядок предоставления бесплатного питания обучающимся из социально незащищенных семей**

4.1. Попечительский совет, являющийся органом самоуправления образовательного учреждения (при его наличии в образовательном учреждении), орган опеки и попечительства или (и) родительский комитет класса, в котором обучается ребенок, вправе обратиться к директору (исполняющему обязанности директора) образовательного учреждения с ходатайством о предоставлении бесплатного питания конкретному обучающемуся из социально незащищенной семьи с обоснованием причин, послуживших основанием для возбуждения ходатайства (далее – ходатайство).

4.2. Поступившее в адрес директора (исполняющего обязанности директора) образовательного учреждения ходатайство является основанием для проведения специально созданной комиссией образовательного учреждения обследования условий жизни ребенка, результаты которого оформляются актом обследования материально-бытового положения семьи.

4.3. По результатам надлежащим образом оформленного обследования условий жизни обучающегося из социально незащищенной семьи директором (исполняющим обязанности директора) образовательного учреждения с учетом финансовых возможностей образовательного учреждения на организацию бесплатного питания обучающихся может быть принято решение о предоставлении бесплатного питания обучающемуся из социально незащищенной семьи. Такое решение не позднее одного рабочего дня со дня представления директору (исполняющему обязанности директора) образовательного учреждения акта обследования материально-бытового положения семьи оформляется приказом о предоставлении со дня его регистрации обучающемуся (обучающимся) из социально незащищенной семьи (социально незащищенных семей) бесплатного питания. Срок предоставления бесплатного питания конкретному обучающемуся из социально незащищенной семьи устанавливается до окончания того учебного года, в котором было в адрес директора (исполняющего обязанности директора) образовательного учреждения направлено ходатайство.

4.4. Директор МБОУ «СОШ № 40» (исполняющий обязанности директора) обязан обеспечить сохранность документов, подтверждающих основания для предоставления бесплатного питания обучающимся из социально незащищенных семей.



## **V. Условия и порядок предоставления бесплатного питания обучающимся из семей военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации**

5.1 Родитель (законный представитель) обучающегося из семьи военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» обращается к директору МБОУ «СОШ № 40» (исполняющему обязанности директора) с заявлением о предоставлении бесплатного питания. К заявлению прилагает следующие документы:

- 1) копии паспортов или иного документа, удостоверяющего личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации
- 2) документ, подтверждающий статус одного из родителей (законного представителя), призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»; документ подтверждающий гибель участника специальной военной операции, смерть наступившую вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного участником специальной военной операции в ходе специальной военной операции; документ подтверждающий признание участника специальной военной операции инвалидом.
- 3) копии свидетельств о рождении каждого ребенка (детей) при отсутствии сведений о нем (о них) в паспорте заявителя
- 4) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета.

Копии представленных заявителем документов должны быть заверены надлежащим образом: нотариально, уполномоченным должностным лицом органа (организации), выдавшего документ, должностным лицом МБОУ «СОШ № 40» после сличения их с оригиналом.

Срок предоставления бесплатного питания конкретному обучающемуся из семьи военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации» устанавливается в течении учебного года на период призыва на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

5.2. Директор МБОУ «СОШ № 40» (исполняющий обязанности директора) обязан обеспечить сохранность документов, подтверждающих основания для предоставления бесплатного питания обучающимся из семей, военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

## **VI. Условия и порядок предоставления бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Родитель (законный представитель) обучающихся с ОВЗ обращается к директору МБОУ «СОШ № 40» (исполняющему обязанности директора) с заявлением и прилагает следующие документы:

- 1) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации
- 2) документ, подтверждающий наличие недостатков в физическом и (или) психическом развитии, (заключение психолого-медико-педагогической комиссии)
- 3) копии свидетельств о рождении каждого ребенка (детей) при отсутствии сведений о нем (них) в паспорте заявителя

Копии представленных заявителем документов должны быть заверены надлежащим образом: нотариально, уполномоченным должностным лицом органа (организации), выдавшего документ, должностным лицом МБОУ «СОШ № 40» после сличения их с оригиналом



